



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Lengede (rd. 13.000 Einwohner/innen) im Landkreis Peine, zentral zwischen Braunschweig, Salzgitter und Hildesheim gelegen, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Sachbearbeiterin/einen Sachbearbeiter

für den Bereich öffentliche Sicherheit und Ordnung, Obdachlosen- und Asylangelegenheiten

Es handelt sich um eine unbefristete Beschäftigung mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden (Vollzeit). Die Stelle ist eingeschränkt teilzeitgeeignet. Die Tätigkeiten entsprechen den Tätigkeitsmerkmalen der Entgeltgruppe 8 TVöD.

Was werden Ihre Aufgabenschwerpunkte sein?

A) Belegung der gemeindlichen Unterkünfte und Unterbringung von Obdachlosen und Asylbewerbern

- Ermittlung der Haushaltsansätze
- Beschaffungswesen
- Ermittlung des Bedarfs
- Abruf und Bearbeitung von Zuweisungen von Flüchtlingen und Asylbewerbern
- Unterbringung von Flüchtlingen und Asylbewerbern
- Unterbringung von Obdachlosen
- Aqoise von Mietobjekten zur Unterbringung
- Abschluss und Kündigung von Mietverträgen zu angemieteten Objekten
- Abrechnung mit Vermietern
- Abrechnung mit Nutzern
- Abrechnung mit dem Landkreis Peine
- Unterstützung der Flüchtlingssozialarbeit

B) Öffentliche Sicherheit und Ordnung

B1) Ordnungsrecht

- Information und Gespräche mit dem Bürger
- Durchführen von örtlichen Ermittlungen
- Bearbeitung von Beschwerden und Verfolgung von Ordnungswidrigkeiten betreffend Tierhaltung (z.B. Leinenpflicht, Hundekot)
- Unterbringung von Fundtieren, Entsorgung von Tierkadavern (Ausnahme bei Seuchenfällen)
- Anordnung und Durchsetzung von Maßnahmen nach NHundG
- Nachlasssicherung in Zusammenarbeit mit dem Amtsgericht
- Ordnungsbehördliche Bestattungen
- Durchführung der Viehzählung

B2) Verkehrsbeschilderung, Verkehrsraumüberwachung, Abwehr von Gefahren im Straßenverkehrsraum

- Bearbeitung von verkehrsbehördlichen Anordnungen
- Festlegung der verkehrsregelnden Beschilderung der gemeindlichen Straßen
- Ausweisung verkehrsberuhigter Bereiche
- Überwachung, Verfolgung und Unterbindung von unerlaubter Straßenbenutzung
- Überwachung der Verkehrssicherungspflicht im Straßenraum und Anordnung von notwendigen Maßnahmen zur Gefahrenabwehr (z.B. Abwehr von Gefahren, die von Hecken und Bäumen ausgehen)
- Eigenständige Überwachung des Straßenreinigungszustandes

Änderungen an den Stelleninhalten bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Welche Anforderungen müssen Sie mindestens erfüllen?

- Eine erfolgreich abgeschlossene **Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten** oder ein erfolgreich abgeschlossener **Angestelltenlehrgang I** (Verwaltungswirtin/Verwaltungswirt)
- Kommunikationsfähigkeit
- Durchsetzungs- und Überzeugungsvermögen
- Sicherheit in der Rechtsanwendung

Was wird zusätzlich erwartet?

- Einsatzbereitschaft
- Belastbarkeit
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Eigeninitiative und die Fähigkeit selbstständig zu arbeiten
- Flexibilität; insbesondere in Bezug auf die Arbeitszeiten

Wie können Sie sich bewerben?

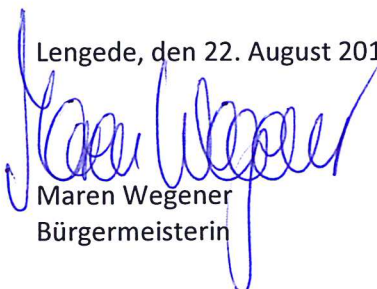
Sie können aussagekräftige Bewerbungen schriftlich **bis zum 30.09.2019** bei der Gemeinde Lengede, Vallstedter Weg 1, 38268 Lengede einreichen. Verzichten Sie bitte auf besondere Bewerbungsmappen.

Sie haben auch die Möglichkeit sich per E-Mail zu bewerben. In diesem Fall senden Sie Ihre Bewerbung (notwendige Anlagen bitte nur im PDF-Format) an info@lengede.de.

Wer kann Ihre Fragen beantworten?

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Schinke unter der Telefonnummer 05344/89-44 gerne zur Verfügung.

Lengede, den 22. August 2019



Maren Wegener
Bürgermeisterin